



PREKIŲ GRAŽINIMO FORMA

20 m. _____ mėn. ____ d.

JŪSŲ DUOMENYS	
Vardas	
Pavardė	
Asmens kodas	
El. pašto adresas	
Telefono numeris	
Gyvenamoji vieta	
Banko sąskaitos numeris (įrašykite tą sąskaitą, į kurią norėtumėte gauti gražinamus pinigus)	
UŽSAKYMAS	
Pirkimo sąskaitos faktūros numeris	
Siuntinio gavimo data	
GRAŽINAMA PREKĖ	
Gražinamos(-ų) prekės(-ių) pavadinimas	

Prekės(-ių) gražinimo priežastis. Priežastį nurodykite detaliai, pvz., jei prekė(-ės) siunčiant buvo sugadintos, prašome aprašyti pažeidimus.

Žemiau pateikiama mūsų gražinimo politika.

1. Klientas turi įspėti parduotuvės administraciją **per 7 darbo dienas** po siuntos gavimo.
2. Prekė turi būti **nepradusi** prekinės išvaizdos ir nesugadinta.
3. **Klientas apmoka** visas siuntos ir pakavimo išlaidas, įskaitant ir pakaitinės prekės siuntos išlaidas.
4. Jeigu klientas nepageidauja prekės pakeisti, mes gražiname pinigus tik gavę netinkamos kokybės prekę. Pinigai už siuntimo paslaugas negražinami.
5. Graviruotos prekės - **NEGRAŽINAMOS**
6. Visos netinkamos kokybės prekės keičiamos ar gražinamos vadovaujantis [Daiktų gražinimo ir keitimo taisyklėmis](#), patvirtintomis 2001 m. birželio 29 d. ūkio ministro įsakymu Nr. 217. Gražinant netinkamos kokybės prekę, būtina pateikti prekės įsigijimo dokumentus. Tinkamos kokybės prekių gražinimas galimas tik ūkio ministro 2001 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 258 patvirtintų "Daiktų pardavimo ir paslaugų teikimo, kai sutartys sudaromos naudojant ryšio priemones, taisyklių" nustatyta tvarka.

(Jūsų vardas, pavardė ir parašas)